Załącznik Nr …..……………………………

do **Regulaminu korzystania z szatni MTP**

**w trakcie trwania Festiwalu Fantastyki Pyrkon 2022**

**PROTOKÓŁ WYDANIA Nr …………**

(sporządzić w dwóch egzemplarzach)

Dnia ………………………………. wydano Panu / Pani …………………………………………………………………………………………………………………….

zam. ……………………………………………………………………………………………………………...

ul. …………………………………………………………………………. Legitymującemu/legitymującej się dowodem tożsamości serii ………………… ………………….numer ………………………………………. …………………………………………..  
wystawionym przez …………………………………………………………………………………………………………………………….. …..………………………………………………………….………….następujące rzeczy znajdujące się w szatni MTP w:

holu wschodnim, holu północnym, pawilonie 15 (niepotrzebne skreślić)

na miejscu oznaczonym numerem ……………………………………………………………………………………………

1. ………………………………………………………………………….

2. ………………………………………………………………………….

3. …………………………………………………………………………

OŚWIADCZAM, ŻE ZGUBIŁEM/ZGUBIŁAM NUMEREK DO SZATNI O NUMERZE ………………………………  
i wyżej wymienione rzeczy wydano mi na podstawie poniższego oświadczenia.

JESTEM OSOBĄ UPRAWNIONĄ DO ODBIORU RZECZY OPISANYCH WYŻEJ.

………………………………………..

(podpis odbiorcy)

Data i podpis przedstawiciela organizatora sporządzającego protokół wydania

…………………………………………………………….

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie Klub Fantastyki Druga Era z siedzibą   
   w Poznaniu przy ul. Kaliskiej 22a/23 61-131 w Poznaniu zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000207209.
2. przetwarzamy dane osobowe w zakresie imienia, nazwiska, adresu zamieszkania, numeru dowodu osobistego, adresu, e-mail, nr telefonu. Dane te umieszczone będą w systemach informatycznych administratora danych
3. nie przetwarzamy danych wrażliwych;
4. dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań statutowych administratora związanych z organizacją Festiwalu Fantastyki Pyrkon, w zakresie realizacji powstałych zobowiązań;
5. odbiorcami danych osobowych jest zarząd, pracownicy i inni wolontariusze administratora będący osobami zaangażowanymi w realizację zadań statutowych Klubu oraz podmioty dostarczające administratorowi usługi informatyczne, prawne i księgowe.
6. podstawą przetwarzania jest zawarta umowa na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO oraz prawnie uzasadniony interes administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
7. nie przekazujemy danych osobowych poza granice kraju ani do organizacji międzynarodowych;
8. dane osobowe będą przechowywane do czasu zgłoszenia żądania ich usunięcia oraz w razie ewentualnego sporu, do czasu przedawnienia roszczeń z tym związanych oraz obowiązków administratora wynikających z prawa publicznego;
9. informujemy o prawie do dostępu do treści swoich danych oraz prawie do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawie do przenoszenia danych, prawie wniesienia sprzeciwu, prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. informujemy o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych) , przy uznaniu, iż przetwarzanie przez administratora danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) lub inne przepisy dotyczące przetwarzania danych osobowych;
11. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do profilowania i wydawania zautomatyzowanych decyzji
12. w sprawach dotyczących danych osobowych prosimy o kontakt pod adresem e-mail: daneosobowe@pyrkon.pl

…………………………

(podpis odbiorcy)